

Số: 1115/BC-LTT-CTCT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 9 năm 2019

BÁO CÁO
Tổng kết Công tác học sinh sinh viên
giai đoạn 2016 - 2018

Căn cứ Công văn số 32073/SLĐTBOXH-GDNN của Sở Lao động Thương binh và Xã hội ký ngày 25 tháng 9 năm 2019 về việc Báo cáo công tác học sinh, sinh viên giai đoạn 2016-2018;

Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh báo cáo như sau:

I. ĐỘI NGŨ CÁN BỘ LÀM CÔNG TÁC HSSV

1. Cơ cấu tổ chức, số lượng cán bộ

1.1. Cơ cấu tổ chức

Phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên có chức năng tham mưu cho Hiệu trưởng về công tác chính trị tư tưởng và công tác quản lý HSSV của các hệ đào tạo trong nhà trường. Cơ cấu tổ chức của phòng, gồm:

- 03 Phó Trưởng phòng (trong đó có 01 cán bộ phụ trách phòng);
- 16 nhân viên (trong đó có 04 nhân viên thuộc Tổ quản lý Ký túc xá).

1.2. Tổng số cán bộ: 19 người, trong đó số kiêm nhiệm: 0 người.

2. Công tác xây dựng đội ngũ, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cán bộ làm công tác HSSV

Công tác phát triển và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên (CB, GV, NV) được xác định là chiến lược trung tâm, là tiền đề quan trọng để giữ vững quy mô và nâng cao chất lượng đào tạo. Sự tồn tại và phát triển của nhà trường phụ thuộc rất nhiều vào chiến lược tuyển chọn, đào tạo, sử dụng, đánh giá cán bộ. Điều này được hoạch định rõ trong bản kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường.

Nhà trường luôn có chủ trương khuyến khích, động viên các CB, GV, NV học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, bồi dưỡng nghiệp vụ, luôn tạo điều kiện để cá nhân tham gia các khóa bồi dưỡng theo quy định chung của các cấp, các ngành quản lý.

3. Đánh giá tình hình bộ máy và đội ngũ cán bộ làm công tác HSSV

Đảm bảo 100% đội ngũ CB, GV, NV đạt chuẩn về trình độ chuyên môn, 100% giảng viên có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

Hầu hết CB, GV, NV có tâm huyết với trường, tận tâm, tận tình hướng dẫn, giáo dục HSSV về đạo đức, lối sống.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

1.1. Tổ chức quán triệt thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên về công tác học sinh, sinh viên (HSSV).

Trên cơ sở những văn bản pháp quy của các cấp, nhằm tạo thuận lợi cho công tác giáo dục HSSV, hàng năm, nhà trường chủ động biên soạn cuốn Sổ tay giáo dục định hướng nhằm phổ biến và quán triệt đến các tân học sinh, sinh viên (HSSV) những vấn đề được quan tâm nhiều nhất, gồm: Quy chế đào tạo; Quy chế về công tác học sinh sinh viên; Chế độ chính sách, học bổng... Qua đó, giúp cho HSSV nhanh chóng nắm bắt được những nội quy, quy định cần thiết khi mới bắt đầu bước chân vào cấp học hoàn toàn khác biệt so với cấp học phổ thông, đồng thời giúp cho công tác quản lý HSSV của nhà trường đi vào hệ thống, đảm bảo tính đồng nhất, hiệu quả nhằm nâng cao uy tín và chất lượng của nhà trường.

Những thay đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật về công tác HSSV, CB, GV, NV và HSSV có thể cập nhật trong phiên bản điện tử của Sổ tay Giáo dục định hướng trên trang web của trường www.lttc.edu.vn hoặc thông qua giờ sinh hoạt chủ nhiệm, giáo viên chủ nhiệm/cố vấn học tập sẽ triển khai.

1.2. Ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ về công tác học sinh, sinh viên của Trường.

Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của nhà nước về công tác HSSV, nhà trường đã cụ thể hóa bằng các văn bản sau để triển khai thực hiện đồng bộ, gồm:

- Quyết định số 657/QĐ-LTT-CTCT ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành nội quy đối với học sinh, sinh viên hệ chính quy;

- Quyết định số 658/QĐ-LTT-CTCT ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy định đánh giá kết quả rèn luyện và khung điểm;

- Quyết định số 725/QĐ-LTT-CTCT ngày 02 tháng 7 năm 2018 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành nội quy Ký túc xá.

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện công tác học sinh, sinh viên của Trường hàng năm.

Hiện nay, công tác HSSV có ảnh hưởng rất lớn đến uy tín cũng như góp phần xây dựng thương hiệu của nhà trường. Do đó, Đảng ủy, Ban Giám hiệu nhà trường đặc biệt chú trọng quan tâm, rèn luyện đội ngũ cán bộ, giảng viên, nhân viên đủ tâm, đủ tầm nhằm thực hiện tốt nhất chức trách, nhiệm vụ được giao.

Trong những năm gần đây, không chỉ đội ngũ giảng viên được giao nhiệm vụ làm công tác giáo viên chủ nhiệm/cố vấn học tập (GVCN/CVHT) mà lãnh đạo nhà trường cũng đã giao công tác GVCN/CVHT cho giảng viên kiêm chức và nhân viên khối hành chính. Điều này chứng tỏ, công tác HSSV là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng của nhà trường, yêu cầu toàn thể CB, GV, NV phải cùng chung tay góp sức.

Phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên là đơn vị cầu nối giữa nhà trường – gia đình – GVCN/CVHT. Hàng ngày, đội ngũ cán bộ, nhân viên của phòng phối hợp với các đơn vị chức năng kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện tác phong, đồng phục và nội quy của HSSV.

2. Công tác giáo dục, tuyên truyền

2.1. Giáo dục chính trị.

Tiếp tục thực hiện cuộc vận động học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Đoàn thanh niên trường đã ban hành kế hoạch từng năm học kèm hướng dẫn cụ thể các phần việc và Công trình thanh niên học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Đã xây dựng hướng dẫn thực hiện chuẩn mực, phẩm chất đạo đức gắn với từng cuộc vận động như “Sinh viên 5 tốt”, “Học sinh 3 rèn luyện”, “Học sinh 3 tích cực”, “Nhà giáo trẻ tiêu biểu” và “Cán bộ viên chức trẻ, giỏi, thân thiện” cho từng đối tượng là CB, GV, NV và HSSV.

Nhà trường tổ chức tuần lễ sinh hoạt “Giáo dục định hướng” nhằm nâng cao nhận thức của HSSV về chủ trương, chính sách, đường lối của Đảng và pháp luật của nhà nước; giúp HSSV hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân – HSSV.

Tuyên truyền về biển, đảo trong chương trình “Tuổi trẻ Lý Tự Trọng với biển, đảo quê hương”, xem phim tư liệu về biển đảo.

2.2. Giáo dục đạo đức và lối sống.

Nhà trường phối hợp với Công an quận Tân Bình và Công an phường 4 quận Tân Bình trong công tác đảm bảo an ninh chính trị học đường, tổ chức nắm bắt tình hình diễn biến tư tưởng của HSSV không để xảy ra tình trạng tụ tập đông người nhằm tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh trật tự trường học.

Trong những dịp lễ tết nhà trường đã tổ chức tuyên truyền, phổ biến và giáo dục HSSV không tham gia tụ tập đông người, không tàng trữ và sử dụng pháo nổ, chấp hành nghiêm túc luật giao thông đường bộ, không rượu bia, cờ bạc...

2.3. Giáo dục, tuyên truyền phổ biến pháp luật.

Tổ chức xây dựng và ký kết với công an phường 4, Quận Tân Bình về Quy chế phối hợp đảm bảo an ninh trật tự trường học, phát động phong trào quần chúng bảo vệ an ninh tổ quốc. Thực hiện công tác giảng dạy pháp luật trong nhà trường. Đưa nội dung giáo dục luật giao thông, “Tình hình an ninh chính trị, trật tự xã hội và phòng chống các tệ nạn” vào tuần sinh hoạt định hướng hàng năm; Tổ chức hội thi kiến thức an toàn giao thông và kỹ năng lái xe an toàn.

Nhà trường chỉ đạo phòng CTCT-HSSV phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức mạng lưới đoàn viên, hội viên theo sát tình hình diễn biến tư tưởng của HSSV và báo cáo kịp thời cho các bộ phận chuyên trách. Tổ chức diễn đàn trên trang web của trường, tổ chức đường dây nóng, hộp thư.

Xây dựng công tác chủ nhiệm hàng tuần yêu cầu GVCN/CVHT thường xuyên giáo dục, nắm bắt và tìm hiểu tâm tư nguyện vọng của HSSV, kịp thời giải quyết những vấn đề liên quan đến các tệ nạn xã hội.

2.4. Công tác tạo điều kiện, giúp đỡ HSSV phấn đấu, rèn luyện.

Ban hành tiêu chí lớp Đoàn viên ưu tú Lý Tự Trọng đến đoàn viên xuất sắc của trường đầu mỗi năm học, tổ chức họp hướng dẫn Đoàn viên xuất sắc làm hồ sơ bình xét Đoàn viên ưu tú Lý Tự Trọng;

Tiếp tục giới thiệu đoàn viên ưu tú vào diện đối tượng phát triển Đảng cho chi bộ Sinh viên trực thuộc Đảng bộ nhà trường. Từ năm 2016 đến nay đã kết nạp được 12 đoàn viên ưu tú vào đảng.

Nhà trường luôn khuyến khích người học tham gia nghiên cứu khoa học thông qua việc áp dụng Quy định đối với HSSV hệ chính quy của trường và Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trong các cơ sở giáo dục đại học.

3. Điều kiện cơ sở vật chất phục vụ công tác HSSV

3.1. Phòng làm việc của cán bộ làm công tác học sinh, sinh viên.

Diện tích phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên là 70 m², được trang bị đầy đủ trang thiết bị làm việc.

3.2. Thư viện.

Diện tích thư viện 1.316 m², gồm:

- 01 phòng đọc sách: dung lượng 220 chỗ ngồi, phục vụ các khu vực như đọc báo – tạp chí, khu vực tự học;
- Phòng máy tính: với 14 máy tính có kết nối mạng internet phục vụ việc tham khảo, học tập trực tuyến;
- Phòng photo in ấn: với 03 máy photo và 02 máy in màu;
- Phòng nghiệp vụ;
- Kho sách: đang lưu hành 4.793 đầu sách với hơn 29.060 bản sách;
- Phòng nghỉ dành cho HSSV: được thiết kế riêng biệt, hiện đại phù hợp với chức năng nghỉ ngơi của HSSV;
- Trường đã tiến hành lắp đặt hệ thống mạng không dây phủ sóng toàn bộ Trung tâm Thư viện;
- Trang Thư viện số tại địa chỉ <http://thuvienso.lttc.edu.vn>

3.3. Ký túc xá.

Ký túc xá được xây dựng khang trang, sạch sẽ, quản lý tốt, giá ưu đãi dành cho HSSV học tại trường và tọa lạc trong khuôn viên trường nên rất thuận tiện cho việc học tập, sinh hoạt.

Ký túc xá có tổng diện tích 1.905 m², bao gồm 23 phòng với sức chứa: 532 HSSV, bố trí: 532 chỗ ở (trong đó có 21 phòng ở, 01 phòng sinh hoạt chung phục vụ nhu cầu học tập của HSSV và 01 phòng tập Gym).

Ký túc xá được trang bị hệ thống tivi ở các tầng và hệ thống mạng Internet, Wifi phủ sóng toàn bộ phòng ở Ký túc xá để phục vụ nhu cầu học tập, sinh hoạt và giải trí của HSSV.

3.4. Phòng y tế.

Diện tích trung tâm Y tế là 60 m², được trang bị đầy đủ các trang thiết bị y tế cần thiết, việc cung cấp và bảo quản thuốc thực hiện tốt, đảm bảo các điều kiện chăm sóc sức khỏe ban đầu cho HSSV.

3.5. Nhà ăn.

Diện tích căn tin 520 m², hoạt động của căn tin phục vụ cho HSSV được thực hiện nề nếp, đảm bảo có giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm do Quận Tân Bình cấp, cán bộ Y tế của trường thường xuyên kiểm tra môi trường vệ sinh của căn tin, bếp ăn sạch sẽ ngăn nắp, lấy mẫu thử thường xuyên... Vì vậy trong nhiều năm qua chưa xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm trong trường.

3.6. Khu giáo dục thể chất.

Diện tích khu thể dục thể thao đa năng rộng 8.700 m², gồm: 6 sân đá bóng mini, 2 sân bóng chuyên, 3 sân bóng rổ, 1 phòng tập Gym.

3.7. Công trình phục vụ hoạt động văn hóa, văn nghệ.

Trường có 03 hội trường với tổng diện tích 984 m².

3.8. Các công trình khác.

Phòng học lý thuyết, các khu xưởng thực hành: 28.688,2 m².

Nhà trường đã đầu tư xây dựng bãi giữ xe cho HSSV với tổng diện tích 1.617m²

4. Công tác quản lý học sinh, sinh viên

4.1. Tiếp nhận thí sinh trúng tuyển vào học.

Nhà trường đảm bảo thực hiện đúng quy trình tuyển sinh theo quy định hiện hành. Công tác tuyển sinh là nhiệm vụ chính trị chung của toàn trường, do đó các đơn vị phối hợp rất chặt chẽ và thực hiện đồng bộ, do đó các thí sinh đến đăng ký xét tuyển được tư vấn một cách nhiệt tình, cặn kẽ.

4.2. Theo dõi, đánh giá ý thức học tập, kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học, tham dự kỳ thi tay nghề các cấp, hội thi văn hóa, hội diễn văn nghệ, hội thao; thường trực công tác khen thưởng và kỷ luật học sinh, sinh viên; giám sát việc thực hiện các quy chế, quy định của học sinh, sinh viên.

Căn cứ quy định về khen thưởng, sau mỗi học kỳ, năm học nhà trường tổ chức sơ kết, tổng kết và tiến hành khen thưởng những HSSV đạt thành tích cao trong học tập và rèn luyện, những tập thể lao động tiên tiến. Ngoài ra, nhà trường còn tiến hành khen thưởng đột xuất đối với những HSSV, tập thể trong các hoạt động trong trường và ngoài xã hội;

Vào đầu mỗi năm học Đoàn trường đã vận động các khoa đẩy mạnh công tác tổ chức Hội thi HSSV viên giỏi nghề cấp khoa tạo điều kiện cho HSSV rèn luyện tay nghề, kỹ năng nghề nghiệp; đề xuất lãnh đạo khoa và các giảng viên hỗ trợ, giao một phần công việc nghiên cứu, thực hiện đề tài NCKH của giảng viên cho HSSV, hoặc hướng dẫn hoàn thiện và phát huy các đồ án học phần, đồ án tốt nghiệp, các báo cáo phương pháp NCKH đạt điểm cao...

Hoạt động văn hóa văn nghệ được tổ chức thực hiện trong các chương trình của nhà trường như lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 kết hợp với lễ khai giảng năm học, lễ giỗ quốc tổ Hùng Vương 10/3 AL, Hội thi “Tìm kiếm tài năng Lý Tự Trọng” trong HSSV, ngày hội chào đón tân sinh viên, chương trình HSSV với biển đảo quê hương, chương trình “thắp sáng ước mơ”, lễ kỷ niệm ngày thành lập Đoàn 26/3, các lễ tuyên dương các giải thưởng; đặc biệt nhà trường đã kết hợp với Nhà văn hóa Sinh viên thành phố tổ chức quy mô trọng thể lễ kỷ niệm 100 năm ngày sinh đồng chí Lý Tự Trọng (20/10/1914 – 20/10/2018);

Thành lập các Câu lạc bộ: cầu lông, văn nghệ, bóng đá,... nhằm tạo sân chơi giúp HSSV có thêm nhiều lựa chọn môi trường sinh hoạt ngoài giờ học chính khóa tại trường.

4.3. Thực hiện các quy định về công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống tội phạm và các hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước, tệ nạn xã hội trong học sinh, sinh viên; phối hợp với công an và chính quyền địa phương để thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự, giải quyết các vụ việc liên quan đến học sinh, sinh viên trong và ngoài nhà trường.

Tăng cường công tác nắm bắt tình hình chính trị, tư tưởng trong HSSV. Tổ chức hiệu quả chương trình gặp gỡ giữa lãnh đạo nhà trường với HSSV nhằm kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và kịp thời định hướng những thắc mắc, nguyện vọng trong HSSV. Chủ động phát hiện và phối hợp với Công an, chính quyền địa phương xử lý các vấn đề phức tạp về chính trị, tư tưởng liên quan đến HSSV. Không để HSSV bị dụ dỗ, lôi kéo tham gia các hội, nhóm, tổ chức tôn giáo hoạt động trái pháp luật và các hoạt động chống phá Đảng, Nhà nước, tụ tập gây rối an ninh, trật tự an toàn xã hội.

Phổ biến, quán triệt các quy định về phòng chống bạo lực học đường, văn hóa ứng xử, trách nhiệm xây dựng văn hóa học đường trong nhà trường, triển khai thực hiện Bộ quy tắc ứng xử của nhà trường.

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đề án “Tăng cường quản lý, giáo dục chính trị tư tưởng đối với học sinh, sinh viên trên môi trường mạng đến năm 2025”. Hướng dẫn HSSV sử dụng mạng xã hội trên Internet một cách an toàn, hiệu quả. Tổ chức tuyên truyền, thông tin đúng, đầy đủ đến HSSV về Luật An ninh mạng.

4.4. Quản lý học sinh, sinh viên nội trú, ngoại trú.

- Tình hình quản lý HSSV nội trú:

Vào đầu năm học 2016-2017, nhà trường cải tạo dãy nhà của khoa Động lực thành ký túc xá với sức chứa khoảng 400 HSSV (12 phòng ở, 01 phòng sinh hoạt và 01 phòng của Tổ quản lý Ký túc xá);

Thành lập Tổ quản lý Ký túc xá trực thuộc phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên gồm 01 tổ trưởng và 03 nhân viên;

Xây dựng nội quy quy định đối với HSSV ở ký túc xá, giờ giấc học tập, giờ giấc sinh hoạt, giờ giấc ra vào ký túc xá, phân công tổ tự quản ở các phòng;

Tổ chức các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao cho HSSV ở ký túc xá; Tổ chức các buổi đối thoại giữa HSSV ký túc xá, giữa đại diện HSSV các khối lớp với Ban lãnh đạo Nhà trường; Đảm bảo tổ chức các dịch vụ phục vụ cho HSSV ký túc xá;

Hiện nay có 591 HSSV đang ở nội trú tại ký túc xá của trường.

- Tình hình quản lý HSSV ngoại trú:

Để biện pháp quản lý HSSV ngoại trú đi vào nề nếp, nhà trường thường xuyên kết hợp với gia đình trong công tác học tập và rèn luyện, cung cấp số điện thoại của phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên và phòng Tuyển sinh - Đào tạo để phụ huynh HSSV liên hệ, phối hợp chặt chẽ với Công an Phường 4, quận Tân Bình và Công an Quận Tân Bình đảm bảo tình hình trật tự chung của nhà trường, ký túc xá và khu vực nhà trọ của HSSV;

Công tác quản lý đối với HSSV ở các tỉnh về học còn gặp nhiều khó khăn mặt dù có kế hoạch phối hợp với Công an địa phương nhưng khi làm việc thì không đạt yêu cầu, ví dụ: chỗ ở không ổn định, việc xác nhận ngoại trú gặp nhiều khó khăn do đa số Công an địa phương chưa hoặc không xác nhận:

- HSSV không kê khai đăng ký ở ngoại trú mặc dù đã được nhắc nhở và xử lý kỷ luật;
- HSSV đăng ký tạm trú trải rộng trên khắp các quận, huyện của Thành phố Hồ Chí Minh;
- HSSV thường xuyên thay đổi nhà trọ mà không báo cáo cho nhà trường;
- Một số chủ nhà trọ không đăng ký tạm trú cho người học với Công an địa phương;

4.5. Kết quả học tập, rèn luyện của học sinh, sinh viên: phân tích, đánh giá thực trạng và tổng hợp kết quả theo các nội dung tại Phụ lục 02 kèm theo.

Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện HSSV thường xuyên được hiệu chỉnh theo tình hình thực tế của nhà trường, với sự đóng góp ý kiến của toàn thể CB - GV - NV và HSSV, tổ chức hội thảo chuyên đề về quy chế đánh giá kết quả rèn luyện và đem áp dụng thực tiễn. Quy chế được triển khai thường xuyên trong suốt quá trình học, đối với HSSV mới tổ chức học tập vào tuần sinh hoạt công dân đầu khóa “Tuần Giáo dục định hướng”, HSSV các khóa trước được triển khai trong giờ sinh hoạt chủ nhiệm hàng tuần theo nội dung công tác của giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập (GVCN/CVHT) dưới sự chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường.

Việc thực hiện quy chế đánh giá kết quả rèn luyện tạo điều kiện cho HSSV ngoài việc học tập còn tích cực tham gia các hoạt động ngoại khóa, song song đó vẫn còn không ít bộ phận HSSV chưa thực sự quan tâm đến các hoạt động chung của nhà trường (Phụ lục 02).

5. Thực hiện chính sách đối với HSSV

5.1. Chính sách miễn, giảm học phí.

Để thực hiện tốt chế độ chính sách cho HSSV và tạo điều kiện thuận lợi trong việc giải quyết các thủ tục hành chính, trường tổ chức in ấn sẵn các loại biểu mẫu và phát cho HSSV mà không thu bất kỳ khoản phí nào, quá trình giải quyết thủ tục nhanh chóng theo đúng quy định (*Từ ngày nộp đến lúc nhận lại hồ sơ là 03 ngày*), đối với những trường hợp cá biệt (*phụ huynh đến liên hệ hoặc những trường hợp khẩn cấp*) nhà trường đã cố gắng giải quyết nhanh chóng kịp thời;

Ngoài việc xác nhận cho HSSV đang theo học tại trường để bỏ túc hồ sơ nhận lại tiền hỗ trợ học phí tại địa phương theo quy định, nhà trường tổ chức miễn, giảm cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn về kinh tế, miễn giảm học phí cho HSSV làm công tác đoàn, hội nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho HSSV vừa học tập và tham gia vào các hoạt động chung của nhà trường. Tổ chức hướng dẫn cho HSSV làm các thủ tục để hưởng trợ cấp chính sách ưu đãi tại địa phương.

Đối với HSSV tàn tật, khuyết tật ngoài việc miễn giảm học phí, nhà trường còn thực hiện chế độ trợ cấp xã hội hàng tháng, miễn học một số học phần như Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng, tạo thuận lợi trong việc bố trí thực tập tốt nghiệp phù hợp... Đối với HSSV có hoàn cảnh khó khăn, nhà trường giải quyết miễn giảm học phí bằng ngân sách của trường, tìm kiếm và cấp các học bổng ngoài ngân sách tổ chức quỹ học bổng “Lý Tự Trọng” cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn:

Tổng số HSSV được miễn, giảm học phí:

- Năm học 2016-2017: 1.345/7.002 HSSV được miễn, giảm học phí với số tiền 7.323.799.000đồng;

- Năm học 2017-2018: 2.235/9.359 HSSV được miễn, giảm học phí với số tiền 15.519.000.000đồng;

- Năm học 2018-2019: 3.467/11.579 HSSV được miễn giảm học phí với số tiền 21.530.000.000đồng.

5.2. Chính sách nội trú.

Nhà trường triển khai quy chế HSSV nội trú, ngoại trú của Bộ GD&ĐT ban hành đến từng HSSV.

5.3. Học bổng khuyến khích học tập.

Quỹ học bổng khuyến khích học tập, trợ cấp xã hội được xét đúng quy định và cấp theo từng học kỳ trên cơ sở kết quả học tập đạt từ khá trở lên:

- Năm học 2016-2017: Cấp học bổng cho 220 HSSV với số tiền 340.875.000đ;

- Năm học 2017-2018: Cấp học bổng cho 435 HSSV với số tiền 678.250.000đ;

- Năm học 2018-2019: Cấp học bổng cho 576 HSSV với số tiền 989.125.000đ.

Ngoài ra, Trường và các khoa còn tổ chức xét và trao học bổng ngoài ngân sách cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn, hiếu học...

5.4. Chính sách tín dụng.

Trong tuần sinh hoạt “Giáo dục định hướng” đầu năm học, nhà trường tổ chức quán triệt các chế độ chính sách cho HSSV. Tất cả các quy chế quy định được công khai trên website của trường, trên các bảng thông tin, trong các buổi sinh hoạt chủ nhiệm hàng tuần.

Nhà trường đã xác nhận cho HSSV để hoàn tất thủ tục vay vốn học tập tại địa phương, cụ thể:

- Năm học 2016-2017: xác nhận cho 459 lượt HSSV;

- Năm học 2017-2018: xác nhận cho 733 lượt HSSV;

- Năm học 2018-2019: xác nhận cho 813 lượt HSSV.

Việc thực hiện công tác giải quyết chế độ chính sách cho HSSV cũng còn gặp nhiều khó khăn, cụ thể như:

- Việc xác nhận vay vốn cho HSSV thuận lợi nhưng không có thông tin phản hồi từ Ngân hàng chính sách xã hội và không vào được trang web của Ngân hàng để nắm thông tin và cập nhật dữ liệu từ đó dẫn đến việc không có thông tin chính thức số lượng HSSV của trường được vay vốn và tổng số tiền vay là bao nhiêu;

- Đề nghị tổ chức lại việc đăng ký của các trường để vào trang web của Ngân hàng chính sách xã hội nắm thông tin HSSV được vay vốn.

5.5. Trợ cấp xã hội.

Trong năm học 2017-2018 trợ cấp xã hội cho 01 sinh viên tàn tật với số tiền 1.200.000đồng.

5.6. Chính sách khác

Ngoài học bổng do nhà nước cấp theo qui định, nhà trường còn liên kết với một số công ty xí nghiệp hoặc những nhà hảo tâm xét cấp học bổng cho HSSV vượt khó học tập. Mỗi suất học bổng tùy theo đơn vị tài trợ: bằng số tiền học phí của một học kỳ hoặc 1.000.000đồng/tháng, có đơn vị cấp học bổng cho HSSV khó khăn học giỏi trong suốt khóa học.

6. Công tác hỗ trợ học sinh, sinh viên

6.1. Giáo dục kỹ năng mềm, kiến thức khởi nghiệp; bồi dưỡng kiến thức về sức khỏe sinh sản và các kiến thức, kỹ năng hỗ trợ cần thiết khác cho học sinh, sinh viên.

Hàng năm vào đầu năm học, nhà trường tổ chức Tuần sinh hoạt “Giáo dục định hướng” và kỹ năng mềm cho HSSV:

- Năm học 2016-2017: Tổ chức 11 lớp (55 buổi) cho 3.928 HSSV mới.
- Năm học 2017-2018: Tổ chức 10 lớp (50 buổi) cho 4.564 HSSV mới. Đối với HSSV các khóa cũ, tổ chức sinh hoạt GVCN/CVHT hàng tuần để triển khai toàn bộ các nội dung theo kế hoạch cho 4380 HSSV.
- Năm học 2018-2019: Tổ chức 09 lớp (45 buổi) cho 5.434 HSSV mới. Đối với HSSV các khóa cũ, tổ chức sinh hoạt GVCN/CVHT hàng tuần triển khai toàn bộ các nội dung theo kế hoạch (Mỗi lớp 64,5 tiết) cho 6286 HSSV.

6.2. Thông tin, tư vấn hướng nghiệp, giới thiệu việc làm cho học sinh, sinh viên.

Nhà trường thành lập trung tâm Quan hệ Doanh nghiệp có nhiệm vụ tư vấn và hỗ trợ các nhu cầu việc làm cho HSSV thông qua cổng thông tin Giới thiệu việc làm của trường và tư vấn trực tiếp khi HSSV có nhu cầu.

Hàng năm, nhà trường có Tổ chức Ngày hội việc làm, chủ động mời các doanh nghiệp tới trường gặp gỡ trực tiếp HSSV để tuyển dụng đồng thời giao lưu, trao đổi kỹ năng cần tích lũy để HSSV tìm được việc làm theo đúng nguyện vọng;

Điểm nổi bật của trường trong công tác tư vấn việc làm trong nhiều năm qua là phối hợp với các doanh nghiệp tuyển dụng HSSV sau khi thực tập tốt nghiệp, vì trong quá trình thực tập tốt nghiệp, doanh nghiệp có thể đánh giá chính xác kỹ năng, tay nghề và phẩm chất đạo đức của HSSV;

Kết quả sau 06 tháng ra trường, các ngành Điện công nghiệp, Cơ khí, Điện lạnh khoảng 90% HSSV có việc làm đúng theo chuyên môn được đào tạo, số còn lại do ngại vất vả nên chuyển công việc khác trái ngành nghề. Các ngành Công nghệ thông tin, Động lực, số HSSV tìm được việc làm đúng chuyên ngành khá khiêm tốn, chỉ khoảng 65%, ngành Điện tử khoảng 80%;

Theo kết quả khảo sát, thống kê việc làm của HSSV sau một năm tốt nghiệp như sau:

- Năm học 2016-2017
 - * Hệ cao đẳng: Sinh viên có việc làm: 85%
 - * Hệ TCCN: Học sinh có việc làm: 82%
- Năm học 2017-2018
 - * Hệ cao đẳng: Sinh viên có việc làm: 86,22%
 - * Hệ TCCN: Học sinh có việc làm: 73,85%
- Riêng năm học 2018-2019 sau khi tốt nghiệp (từ tháng 6/2019 đến nay):
 - * Hệ cao đẳng: Sinh viên có việc làm: 92%
 - * Hệ TCCN: Học sinh có việc làm: 90%

6.3. Tổ chức các hoạt động phối hợp giữa nhà trường với doanh nghiệp.

Nhà trường phối hợp với trung tâm hỗ trợ HSSV thành phố và các doanh nghiệp tổ chức cho HSSV các khoa tham quan nhà máy, xí nghiệp; ví dụ: sinh viên khoa Cơ khí, Khoa Điện – Điện tử tham quan nhà máy Acecook, sinh viên khoa Công nghệ thông tin tham quan công viên phần mềm Quang Trung...

6.4. Công tác y tế học đường.

Trung tâm Y tế gồm 3 nhân sự (01 bác sĩ và 02 Y sĩ). Trung tâm được trang bị đầy đủ thiết bị y tế nhằm phục vụ kịp thời việc khám chữa bệnh cho HSSV.

- Vào đầu mỗi năm học, Trung tâm phối hợp với phòng Công tác Chính trị - Học sinh Sinh viên tổ chức quán triệt cho HSSV về công tác y tế trường học, khám sức khỏe khi nhập học đối với HSSV mới trúng tuyển và khám định kỳ cho toàn thể HSSV của Trường.

- Được sự chỉ đạo của Đảng ủy – Ban Giám hiệu, Nhà trường tiến hành mua Bảo hiểm tai nạn cho toàn thể HSSV, 100% HSSV của trường tham gia bảo hiểm y tế theo quy định.

- Thường xuyên phối hợp với đơn vị y tế của địa phương với trung tâm y tế dự phòng của Quận Tân Bình để tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, phun thuốc diệt muỗi, kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trong căn tin của trường.

- Nhân viên trung tâm y tế thường xuyên kiểm tra vệ sinh khu ký túc xá. Phối hợp với tổ quản lý ký túc xá trong việc theo dõi và quản lý sức khỏe của HSSV khu vực ký túc xá trong trường được tốt hơn.

7. Công tác khác

Tăng cường quản lý vật liệu nổ, vật liệu dễ cháy nổ trong nhà trường; giám sát chặt chẽ việc treo pa nô, băng rôn, áp phích, khẩu hiệu khu vực cổng trường và khuôn viên trường học.

Tăng cường công tác kiểm tra và tiếp tục phối hợp với công an tổ chức diễn tập phòng cháy chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ.

Hưởng ứng “Tuần lễ an toàn giao thông đường bộ toàn cầu”, “Tháng quốc tế đi bộ đến trường”, “Lễ tưởng niệm nạn nhân bị tai nạn giao thông.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Đánh giá chung

1.1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm và chỉ đạo kịp thời của các cấp lãnh đạo và các ban ngành.
- Tạo dựng được uy tín trong xã hội, được sự tin nhiệm của các doanh nghiệp.
- Mặt bằng rộng lớn, môi trường kang trang, sạch đẹp, trang thiết bị phục vụ cho đào tạo đầy đủ.
- CB, GV, NV có nhiều kinh nghiệm trong công tác, nhiệt tình và tận tâm với công việc.

1.2. Hạn chế, khó khăn

- Nhận thức xã hội về bằng cấp chưa đúng đắn, đại đa số phụ huynh học sinh mong muốn con em mình vào học các trường đại học hoặc các ngành nghề nhẹ nhàng khác, dẫn đến chất lượng đầu vào của trường chưa cao so với mặt bằng chung của các trường đại học - cao đẳng;

- Công tác quản lý HSSV ngoại trú gặp nhiều khó khăn, do HSSV ở trọ rải rác trên khắp địa bàn thành phố, chủ nhà trọ không đăng ký tạm trú với địa phương, thông tin về nhà trọ chưa đảm bảo chính xác, nhiều địa phương không nắm được tình hình HSSV ở trọ trên địa bàn của mình, thay đổi chỗ trọ liên tục;

- Tồn tại hiện tượng HSSV sau khi trúng tuyển xin giấy xác nhận là HSSV nhưng sau đó không vào học, một số khác theo học đến hết học kỳ I rồi nghỉ học để ôn thi đại học. Tình trạng HSSV bỏ học diện này tăng đáng kể trong những năm gần đây.

1.3. Nguyên nhân

- Đa số học sinh, sinh viên (HSSV) từ các tỉnh thành trong cả nước về học (chiếm $\approx 70\%$ tổng số HSSV), nhu cầu ở trọ rất lớn nhưng ký túc xá của trường chỉ tiếp nhận tối đa 500 HSSV, các dịch vụ phục vụ cho HSSV ở Ký túc xá còn hạn chế;

- Nhiều HSSV chưa thực sự chủ động, chưa nỗ lực trong việc học tập, rèn luyện do tập trung đi làm thêm nên thường xuyên vi phạm nội quy nhà trường, tự ý nghỉ học, kết quả học tập chưa tốt, thiếu ý thức tham gia các hoạt động phong trào. Đồng thời, với tâm lý e ngại tiếp cận, trao đổi nên HSSV ít chia sẻ các vấn đề vướng mắc

2. Đề xuất, kiến nghị

Không có./.

Nơi nhận:

- Sở LĐTĐ&XH (để báo cáo);
- Lưu: VT, P.CTCT-HSSV.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc

Phụ lục 01

ĐIỀU KIỆN CƠ SỞ VẬT CHẤT PHỤC VỤ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN

STT	Hạng mục	Diện tích sử dụng	Đánh giá		
			<i>Đáp ứng tốt</i>	<i>Đáp ứng</i>	<i>Không đáp ứng</i>
1	Phòng làm việc của cán bộ làm công tác học sinh, sinh viên	70m ²	60%	30%	10%
2	Thư viện	1.316m ²	80%	20%	0%
3	Ký túc xá	1.905m ²	30%	60%	10%
4	Phòng y tế	60m ²	55%	35%	10%
5	Nhà ăn (Căn tin)	520m ²	75%	25%	0%
6	Khu giáo dục thể chất (Sân vận động, bãi tập)	8.700m ²	80%	20%	0%
7	Công trình phục vụ hoạt động văn hóa, văn nghệ (Hội trường)	984m ²	70%	30%	0%
8	Các công trình khác (Bãi xe)	1.617m ²	75%	25%	0%
9	Phòng học lý thuyết, thực hành	28.688,2m ²	90%	10%	0%

Phụ lục 02

KẾT QUẢ HỌC TẬP, RÈN LUYỆN CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

Đơn vị tính: Người

Năm	Trình độ đào tạo	Tổng số	Tổng số nữ	SỐ HSSV tuyển mới	Số HSSV tốt nghiệp	Kết quả học tập				Kết quả rèn luyện				Khen thưởng		Kỷ luật		Số HSSV được kết nạp Đảng
						Xuất sắc	Loại giỏi	Loại khá	Khác	Xuất sắc	Loại giỏi	Loại khá	Khác	Đột xuất	Định kỳ	Cảnh cáo, khiển trách	Đình chỉ, buộc thôi học	
2016	Trung cấp	1186	166	1195	151	1	16	111	1058	1	12	87	1086	0	14	11	3	0
	Cao đẳng	4064	305	2729	779	0	26	293	3745	3	51	347	3663	0	84	110	4	2
2017	Trung cấp	2176	336	1382	89	2	36	134	2004	0	31	181	1542	0	71	28	3	0
	Cao đẳng	6032	494	3516	512	1	103	504	5424	18	132	729	4421	0	108	242	0	3
2018	Trung cấp	2498	480	1887	135	2	65	243	2188	4	34	214	2246	0	67	26	4	0
	Cao đẳng	6133	509	3942	975	6	223	1043	4861	62	219	727	5125	0	170	82	0	7

Phụ lục 03

BẢNG TỔNG HỢP
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI HỌC SINH, SINH VIÊN

TT	Chính sách	Tổng cộng		Kết quả thực hiện năm học 2016-2017			Kết quả thực hiện năm học 2017-2018			Kết quả thực hiện năm học 2018-2019		
		Số HSSV	Kinh phí	Số HSSV		Số tiền	Số HSSV		Số tiền	Số HSSV		Số tiền
				Trung cấp	Cao đẳng		Trung cấp	Cao đẳng		Trung cấp	Cao đẳng	
I	Chính sách miễn, giảm học phí	7047	44.376.407.500	1285	60	7.327.407.500	2097	138	15.519.000.000	3321	146	21.530.000.000
1	Đối tượng miễn học phí	6955	/	1285	60	/	2097	97	/	3321	95	/
2	Đối tượng giảm học phí	92	/	0	0	/	0	41	/	0	51	/
a	Đối tượng giảm 70% học phí	64	/	0	0	/	0	29	/	0	35	/
b	Đối tượng giảm 50% học phí	28	/	0	0	/	0	12	/	0	16	/
II	Chính sách nội trú	75		4	18		6	19		5	23	
1	Người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người khuyết tật;	35	/	2	8	/	2	10	/	2	11	/
2	Người tốt nghiệp trường phổ thông dân tộc nội trú	0	/	0	0	/	0	0	/	/	0	/
3	Người dân tộc Kinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo hoặc là người khuyết tật có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều	40	/	2	10	/	4	9	/	3	12	/

[illegible]